

Принято на педсовете
МБДОУ «Малобичинский детский сад»
протокол №1 от 05.08.2024г

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Малобичинский детский сад»
Л.А.Демидюк

**Годовой план работы
МБДОУ «Малобичинский детский сад»
на 2024-2025 учебный год**

п. Малая Бича

2024г

Информационная справка

Дата открытия детского учреждения – 1953 год.

Адрес: ул. Ленина 29, П. Малая Бича, Усть – Ишимского района, Омской области,

Телефон: 8(38150)2-82-17.

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 0002047.

Дата выдачи лицензии – 25 января 2012 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: общеразвивающий.

Режим работы: 5-дневный, 08.30 –17.30:.

Заведующий ДОО – Демидюк Людмила Александровна, образование высшее,

Проектная мощность - ДОО – 40 воспитанников.

В ДОО функционирует 2 групп общеразвивающей направленности.

1. Разновозрастная группа «Солнышко» от 1.5 до 4 лет;

2. Разновозрастная группа «Ромашки» от 4 до 7 лет

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются помещения:

– музыкальный зал совмещен с физкультурным;

- две группы;

- две спальни;

- две туалетные комнаты;

- одна игровая;

- моечная;

- кабинет заведующей;

- прачечная;

- пищеблок.

Все помещения оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На улице есть две прогулочные площадки.

РАЗДЕЛ I

ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Анализ работы МБДОУ «Малобичинский детский сад» за 2023-24 учебный год.

1.1. Анализ состояния здоровья.

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада, по сравнению с прошлым годом показывает, что индекс заболеваемости растет.

Показатели заболеваемости

наименование	2021-2022 уч.год.	2022-2023уч.год
	пропуски по болезни	
по детскому саду	20%	21%

Негативное влияние на состояние здоровья детей оказала пандемия Covid – 19? Дети часто болеют ОРВ. В настоящее время медицинское сопровождение детей в ДОО осуществляется фельдшером Малобичинской амбулатории. Фельдшер посещает наш детский сад по плану профилактических прививок и осмотров детей.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

1.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

Программное обеспечение:

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028.

- Парциальные программы:

- «Омское Прииртышье: программа для дошкольных образовательных организаций» / Борцова Л.В., Гаврилова Е.Н., Зенова М.В., Чернобай Т.А. и др. – Омск: БОУДПО «ИРООО»,
- Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности. Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования. Для детей 5–7 лет. Шатова А.Д., Слободчиков В.И.

Приоритетное направление:

Приоритетным в воспитательном процессе МБДОУ «Малобичинский детский сад» является патриотическое воспитание и здоровьесбережение, которое включает в себя:

- приобщение детей дошкольного возраста к духовно – нравственным ценностям семьи и народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- воспитание у дошкольников таких качеств, как: любовь к своей семье, малой Родине, Российской Федерации гордость за ее достижения;
- уважение к традиционным ценностям;
- доброжелательное отношение к каждому ребенку, независимо от пола, языка, социального статуса.

Задачи:

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.3. Мониторинг.

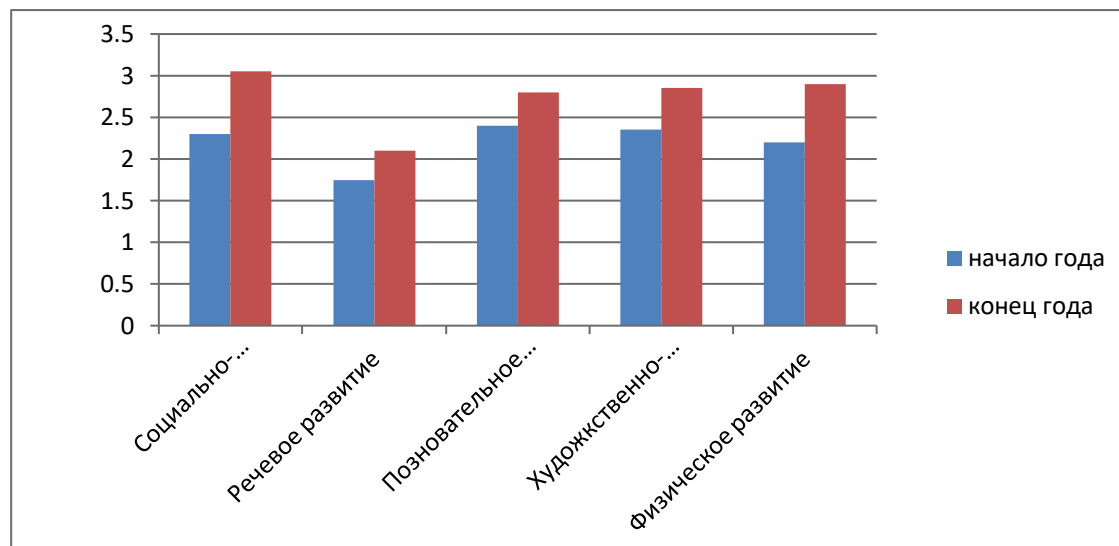
В работе ДОУ применялся мониторинг образовательного процесса, по которому можно отследить результаты реализации ООП.

Анализ данных диагностических заданий уровня развития дошкольников, проводимой в ДО в начале и конце учебного года, показал положительную динамику:

Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому развитию.

группа	Социально-коммуникативное развитие		Речевое развитие		Познавательное развитие		Художественно – эстетическое развитие		Физическое развитие		итоги результатов	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
«Солнышко»	2,4	2,8	1,5	2,0	2,5	2,7	2,5	2,9	2,3	2,8	2,4	2,6

«Ромашки»	2,2	3,3	2,0	2,2	2,3	2,9	2,2	2,8	2,1	3,0	2,16	2,8
итоги по ДОУ	2,3	3,05	1,75	2,1	2,4	2,8	2,35	2,8	2,2	2,9	2,3	2,9



В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников.

1.4. Кадровый состав педагогов.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 2 педагога, по совместительству музыкальные руководители оба имеют среднее профессиональное педагогическое образование.

1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

В частности, затрагивались темы введения ФОП ДО и ФАОП ДО, указа президента страны об уменьшении бюрократической нагрузки педагогов и т.д. Также обсуждались и принимались локальные нормативные документы ДОУ и т.д.

Один педагог имеет 1 квалификационную категорию и курсы повышения квалификации.

Один педагог запланирован на прохождение КПК в 2025 год.

Обобщение опыта в детском саду проводилось на педагогических советах.

Обсуждались вопросы, касающиеся изменений в законодательстве РФ в сфере дошкольного образования, новости о проводимых мероприятиях детского сада публикуются на официальных страницах ДОУ в социальных сетях (Вконтакте и Одноклассники), а также дублируются на сайте детского сада.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением. Проводились музыкальные, спортивные развлечения и праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания организованной образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки в группах.

Предметно-развивающая среда, созданная педагогами, соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, и полноценному развитию ребенка.

Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды ДОУ остается одной из главных. В группах необходимо продолжать расширять и обновлять центры активности для детей.

В детском саду используются современные формы организации обучения: ООД проводятся по подгруппам, которые формируются в зависимости от темпов развития и с учетом интересов потребностей детей. Соблюдается баланс между разными видами активности детей, проводятся гигиенические мероприятия по профилактике утомления детей.

Используются разнообразные формы проведения образовательной деятельности с детьми, в том числе дидактические и сюжетно-ролевые игры, игры с элементами драматизации, игры-путешествия, моделирования проблемной ситуации. В течение учебного года воспитателями реализовывался комплекс средств организации двигательной деятельности детей: физкультурная ООД, утренняя гимнастика, закаливание солнцем и воздухом, дыхательная, пальчиковая гимнастики, физкультурные досуги и праздники.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук прохладной водой, двигательная активность на прогулке, длительное пребывание детей на воздухе, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия, проветривание помещений.

На базе детского сада проводились профилактические осмотры, с целью раннего выявления и профилактики заболеваний у детей.

Кроме того, жизнь детского сада пестрила конкурсами, выставками, утренниками.

Воспитанники приняли участия в следующих мероприятиях: утренники ко Дню матери, Новый год, «Осень золотая», ко Дню 8 марта, «День защитника Отечества». « День Победы», день смеха, день защиты детей, выпускной.

На базе ДОУ проведены выставка и конкурсы творческих работ (поделки, рисунки, аппликации и т.д.) , из овощей, природного материала, выставки рисунков и поделок, совместных работ с родителями. Участие детей в телекоммуникационных творческих конкурсах. Результативность участия детей в конкурсах на высоком уровне. И достижения каждого ребенка очень значимы, если даже ребенок не занял призового места, а просто поучаствовал, это его вклад в собственный уровень развития.

1.6. Система работы с родителями

Об успешности проводимых мероприятий говорит выросшая активность родителей, их заинтересованность жизнью детского сада. Родители стали более доверчивы своим воспитателям, готовы открыто и конструктивно решать проблемы, у части родителей рушатся стереотипы о необязательности их включенности в воспитательно-образовательный процесс.

Все это говорит о том, что мы на правильном пути, безусловно, это не конечный результат работы по данному направлению, так как изначально сотрудничать всегда готовы наиболее активные родители в последствие, заражая других своим примером. Но часть родителей, по-прежнему остается безучастна. Поэтому необходимо развивать данную систему сотрудничества.

Работа с родителями ведется на протяжении всего учебного года, так как главная задача – это раскрыть перед родителями важные стороны психического развития ребенка на каждой возрастной ступени, познакомить с разнообразными приемами воспитания.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года воспитателями и администрацией ДОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями.

1.7. Итоги административно-хозяйственной работы.

В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОУ к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада;
- ремонт канализации и обновление оборудования на пищеблоке;
- сделан косметический ремонт в группах;

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно.

Вывод: Освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на удовлетворительном уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание на развитие процесса познавательно – речевой сферы детей в различных видах деятельности.

Цели: Создание открытого образовательного пространства, способствующего формированию базовой культуры познавательно–речевого развития воспитанников ДООУ, а также продуктивной работе с родителями в контексте ФГОС ДО.

На основе анализа, работу педагогического коллектива МБДОУ «Малобичинский детский сад», в 2023-2024 учебном году признать удовлетворительной.

РАЗДЕЛ II.

АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Работа с кадрами

Цель: Повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

Задачи: «Совершенствовать знания педагогов в использовании игровых методов и приемов при обучении детей, создание игровой мотивации во взаимосвязи игровых учебных задач».

Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации: Шапилова А.И.	2025г	Заведующий,
2	Аттестация педагогов: Коровянская С.Ф 1-я квалификационная категория	2024	
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	воспитатели
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчетов.	По плану	
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	воспитатели
7	Участие в работе ПМПк	В течение года	
8	Неделя творческих отчетов, взаимопосещение занятий.	3 квартал	заведующий

Аттестация на 1-ю и высшую категории

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок	сентябрь	воспитатели

2	Изучение нормативных документов		
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	март	Заведующий
4	Прием, регистрация заявлений	март	Заведующий
5	Прохождение компьютерного тестирования. Подготовка карт результативности, портфолио		
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого		
7	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию	апрель	

Школа помощника воспитателя

Цель - повысить уровень профессиональных компетентностей помощников воспитателей.

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственные	сроки проведения
1	Функциональные обязанности помощника воспитателя, как участника образовательного процесса	Заведующий	сентябрь
2	Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка в условиях работы группы 9-ти часового пребывания		Октябрь
3	Требования СанПиН к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия».		Декабрь
4	Роль соблюдения санитарных норм и требований в укреплении физического здоровья воспитанника ДОУ		Март
5	Распределение обязанностей в группе на летний оздоровительный период		Июнь

2.2. Организационно-педагогическая работа

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности ДОУ.

Педагогические советы

Цель - объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно- образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Формы организации	Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Педагогический совет №1	Установочный. 1. Ознакомление педагогического коллектива с приоритетными задачами работы учреждения на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение ООП детского сада, соответствующие ФОП ДО 3. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы и приложений к нему, режима пребывания детей в детском саду. 4. Утверждение расписания ООД.	август	заведующая, воспитатели

	5. Решение педагогического совета		
Педагогический совет №2	1. Ознакомление педагогического коллектива с расписанием мероприятий, посвященных новому году; 2. Изучение особенностей работы по созданию игровой мотивации на разных возрастных этапах. 3. Разное; 4. Решение педагогического совета;	декабрь	заведующая, воспитатели
Педагогический совет №3	Итоговый педсовет: 1. Анализ воспитательно – образовательной работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана 2. Результаты диагностики готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 3. Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год 4. Решение педагогического совета.	май	заведующая, воспитатели

Система наставничества педагогических работников

Цель: системы наставничества педагогических работников в образовательной организации – реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии. Наставничество осуществляется в соответствии с положением о реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ «Малобичинский детский сад» (Приложение № 1)

Смотры-конкурсы среди педагогов. Конкурсы профессионального мастерства

№	Мероприятие	Форма проведения	Ответственные	Сроки проведения
1	Подготовка групп к новому учебному году	Смотр	Заведующая, воспитатели	Сентябрь
2	«Центр физического развития» - смотр оборудования и материала для игр в группах.	Смотр	воспитатели	Октябрь
3	Показ открытых ООД	Смотр	воспитатели	Согласно плану РАП
4	Конкурс педагогического мастерства – Год семьи «Работа с родителями»	Смотр-конкурс	воспитатели	Март
5	Смотр проектов среди педагогов «Лучший педагогический проект».	Конкурс	воспитатели	Апрель

Смотры – конкурсы, выставки детского творчества

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	«Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала.	сентябрь	воспитатели
2	«Осеннее волшебство» - выставка рисунков и	октябрь	воспитатели

	поделок		
3	«День отца» конкурс рисунков и поделок	Октябрь	воспитатели
4	Акция «Подари домик птицам!» в преддверии праздника «Синичкин день».	ноябрь	воспитатели
5	Конкурс чтецов «Мамочка любимая»	ноябрь	воспитатели
6	Выставка работ «Мастерская деда Мороза»	декабрь	воспитатели
7	Конкурс дефиле народных костюмов «Дружба народов»	декабрь	воспитатели
8	Выставка детского рисунка «Зимушка -зима»	январь	воспитатели
9	Выставка поделок «Военная техника»	февраль	воспитатели
10	Выставка поделок и рисунков «Мама милая моя»	март	воспитатели
11	Смотр –конкурс «Космос- мир фантазий»	апрель	воспитатели
12	Выставка работ «День Земли»	апрель	воспитатели
13	Песенный фестиваль – конкурс «Споём вместе о войне песни»	май	воспитатели
14	Всероссийская акция – флеш-моб «Физическая культура и спорт».	июнь	воспитатели

Музыкальные групповые развлечения, праздники

№	Содержание	Участники	Ответственный	Срок
1	Праздник «Осень, в гости просим!»	Все группы возрастные	Музыкальный руководитель, воспитатели	Октябрь
2	«Мамочке любимой песенку пою»	все группы возрастные	Воспитатели, музыкальный руководитель	Ноябрь
3	«Ёлку в гости мы позвали»	все группы возрастные	Воспитатели, музыкальный руководитель	Декабрь
4	«Рождественские Колядки»	все группы возрастные	Воспитатели, музыкальный руководитель	январь
5	Спортивный досуг «Наша армия сильна»	все группы возрастные	Воспитатели, музыкальный руководитель	Февраль
6	Театрализованное развлечение «Масленица»»	Все возрастные группы	Воспитатели, музыкальный руководитель	Февраль
7	Праздник «8 марта»	все возрастные группы	Воспитатели	Март

8	Спортивный досуг « Если толь захотим, мы и в космос полетим»	все возрастные группы	Воспитатели, музыкальный руководитель	Апрель
9	Музыкальный досуг «День Победы!»	все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель	Май
10	Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель	Май
11	Праздник «Международный день защиты детей»	все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель	Июнь

2.3. Организация работы методического совета

План работы методического совета.

Цель: развитие и совершенствование образовательной деятельности, повышение профессионального мастерства педагогических работников, внедрение инновационных технологий в образовательную деятельность ДО.

1. Работа методического совета организуется в соответствии с планом РАП ДО

2.4. Календарно – тематическое планирование на 2024-2025 учебный год

Целью календарно – тематического планирования является, разработка планов ежедневной деятельности детей в образовательной организации, на основе ряда темаобразующих факторов и принципа соответствия возрасту детей – дошкольников, а так же взаимосвязи данной деятельности с окружающей действительностью и интересом детей.

1. Приложение №2

2.5. Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Комплексный контроль

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Проверка календарных планов воспитательно – образовательной работы	Ежедневно	Заведующая
2	Состояние документации в группах	Ежемесячно	Заведующая
3	Проверка режимных моментов	Ежедневно	Заведующая
4	Система закаливания детей дошкольного возраста в условиях ДОУ в соответствии с планом	Ежедневно	Заведующая
5	Контроль над посещаемостью воспитанников ДОУ.	Ежедневно	Заведующая

2.6. Взаимодействие с семьей и другими организациями

План мероприятий по взаимодействию ДОУ с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий, педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024–2025 учебный год	В течение года	Заведующий, педагоги, родительский комитет
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников		
3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Педагоги групп
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Педагоги групп
4	Нормативно-правовое обеспечение		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ	По мере поступления в ДОУ	Педагоги групп
4.2	Заключение договоров с родителями	По мере	Заведующий,

	(законными представителями)	поступления в ДОУ	
4.3	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых)	По мере запроса родителей	Заведующий,
5	Наглядная педагогическая агитация		
5.1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	Заместитель педагога групп
5.2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Педагоги групп
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	По плану	Заведующий, педагоги групп
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Педагоги групп
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	педагоги групп
5.6	Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды	В течение года	Заведующий педагоги
5.7	Консультации для родителей по правам ребенка	В течение года	Заведующий, педагоги, родительский комитет
5.8	Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками	В течение года	педагоги групп
6	Общие родительские собрания		
6.1	1. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО. 2. «Вакцинация от гриппа» информация фельдшера. 3. Выбор родительского комитета	Сентябрь - октябрь	Заведующий, педагоги, родители
6.2	1. Оплата за содержание в детском саду, работа родительского комитета с неплатежеспособными родителями 2. Проведение каникул с пользой для здоровья ребенка и родителей 3. итоги работы ДОУ за год	Апрель - май	Заведующий, педагоги, родители
7	Родительские собрания в группах		
7.1	Собрание № 1 (вводное) 1. «Путешествие в страну знаний» 2. Знакомство с новыми семьями. 3. Выбор родительского комитета	Сентябрь– октябрь	педагоги, родители

7.2	Собрание № 2 1. «Успехи 2 младшей группы» 2. «Как ребенок готов к школе»	Апрель - май	педагоги, родители
-----	--	--------------	-----------------------

2.7. План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы
Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего, воспитателей
октябрь	1-я беседа «Готовность к школе».	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника».	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой.
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

2.8. Перспективный план работы с заинтересованными организациями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с библиотекой : – экскурсия на выставку в библиотеку; – участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; – приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие	В течение года	Библиотекарь, воспитатели
2.	Сотрудничество с МБОУ «Малобичинская СОШ» – взаимопосещение уроков, занятий; – выявление результативности обучения в школе	В течение года	Учитель начальных классов
3.	Сотрудничество с МБОУ «Усть-Ишимский дом детского творчества». Конкурсы	В течение года	воспитатели
4.	Сотрудничество с МЦКД Малобичинский дом культуры. Творческие мероприятия	В течение года	воспитатели.
5.	Сотрудничество с ПМПК центра диагностики: – составление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики; – создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ПМПК;	По плану	члены ПМПК

	– выполнение рекомендаций ПМПК; составление отчета о выполненных работах		
--	---	--	--

2.9. Организация работы на летний оздоровительный период (ЛОП)

Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи:

- Создать условия, Обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваний и травматизма.
- Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание. Развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно – гигиенических и трудовых навыков.
- Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления в летний период.

1. Воспитательно – образовательная работа с детьми

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Максимальное пребывание детей на улице (прием, занятия, увеличение продолжительности прогулки и т.д.).Проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на свежем воздухе в облегченной одежде. Организация тематических наблюдений, труда в природе, элементарной опытнической деятельности. Организация на участке творческих игр: сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные.	июнь	воспитатель

2.Оздоровительная работа с детьми.

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	- Инструктаж с сотрудниками ДОУ по организации охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма; охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте. - Создание условий для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе. Активное использование спортивного оборудования и спортивного инвентаря для организации подвижных игр. Совершенствование техники выполнения основных видов движений, проводя на прогулке организованные виды деятельности (индивидуальные и подгрупповые), в соответствии с планом работы. - Организация закаляющих мероприятий: воздушные ванны, босо хождение по коррекционной дорожке, водные процедуры в соответствии с индивидуальными показаниями.	В течение лета	Заведующий воспитатели

2	- Организация с детьми профилактических бесед-занятий во всех группах по блокам: «ОБЖ» в соответствии с планом групп.		
---	---	--	--

3.Профилактическая работа в коллективе.

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Консультации: - «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ в летнее время» (для всех сотрудников); - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний» (помощников воспитателей, поваров, родителей); - «Профилактика солнечного и теплового удара у детей» (для педагогов, родителей); - «Организация гигиенических и закаливающих процедур» (для воспитателей); - «Профилактика травматизма» (для воспитателей, помощников воспитателей и родителей); - «Как организовать летний отдых детей» (для родителей); - «Первая помощь при отравлении, солнечном ударе» (для родителей и персонала)	Май - август	заведующий

4.Контроль и руководство оздоровительной работой

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Тематическая проверка готовности ДОУ к летнему периоду по вопросам: создание условий для игр детей на участках озеленение участков и территории, наглядная информация для родителей.	1 июня	заведующий
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей на прогулке.	июнь	заведующий
3	Организация питьевого режима в летний период.	июнь	заведующий
4	Организация питания: витаминизация, контроль калорийности пищи.	июнь	воспитатели

5.Методическая работа

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Консультация для воспитателей: - безопасность детей в летний период - оздоровительная работа - экологическое воспитание, работа с детьми в летний период	июнь	заведующий

2	Индивидуальная работа с воспитателями (по мере необходимости)	июнь	заведующий
---	---	------	------------

6. Работа с родителями

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Оформление наглядной информации для родителей - рекомендации по организации отдыха детей - поиграйте с детьми - безопасность детей на дороге	июнь	воспитатели
2	Оформление выставки для родителей: - лето – это... - что мы делаем летом - знакомим с природой	В течение лета	воспитатели
3	Привлечение родителей к ремонту оборудования, приобретению выносного материала	июнь	заведующий
4	Собрание в группе «Как организовать летний отдых ребенка»	июнь	воспитатели

7. Оснащение групповых участков

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1	Ремонт и покраска оборудования на участке, обрезание веток.	август	завхоз
2	Организация подвоза песка, высадка рассады цветов, ежедневный полив участка.	июнь	завхоз
3	Дополнить выносной материал игрушками, пособиями для игр с водой, экспериментирования	июнь	воспитатели

ГЛАВА. III.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

3.1. Административно – хозяйственная работа

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Вид работы	месяц	ответственный
1	Заготовка овощей на зиму	сентябрь	завхоз
2	Организация работ по подготовке помещений детского сада к зиме	Сентябрь - октябрь	заведующая
3	Промывка системы отопления	Август	заведующая
4	Готовность ДОУ к новому учебному году	Август	заведующая
5	Работа на участке ДОУ (оформление участка, организация работа по осенней уборке территории, перекопке цветников.)	Май-сентябрь	дворник, рабочий
6	Приобретение хоз. инвентаря	Сентябрь-август	заведующая
7	Административное совещание по результатам обследования отопительной системы, окон и дверей по подготовке к отопительному сезону и по контролю за сентябрь	сентябрь	заведующая
8	Организация учебы по ОТ и ППБ	март	заведующая
9	Обновление инвентаря пищеблока	июнь	заведующая

10	Приобретение спец. одежды для сотрудников	февраль	заведующая
11	Организация Инвентаризации		завхоз
12	Очистка крыш от снега	март	
13	Организация учебы по электробезопасности	март	
14	Проведение ревизии овощехранилища	апрель	завхоз
15	Посадка рассады цветов для летних клумб	апрель	завхоз
16	Приобретение посевного материала	апрель	завхоз
17	Завоз свежего песка	май	завхоз
18	Проведение весенней уборки территории	май	завхоз
19	Ремонт детских участков, ограждения территории ДОУ	май	завхоз
20	Работа по написанию летнего плана.	май	заведующая
21	Организация и проведение ремонтно – строительных работ в детском саду: - косметический ремонт зданий и сооружений - замена пола в спальне	июль	завхоз
22	Проведение инструктажей по охране труда, антитеррористической защищенности, противопожарной безопасности	декабрь, август	заведующая

3.2. Производственные совещания

№	вид работы	месяц	ответственный
1	Подготовка помещений к зиме и отопительному сезону	Сентябрь- октябрь	Завхоз
2	Подготовка к заготовке овощей	сентябрь	Завхоз
3	Организация Новогодних утренников	декабрь	Заведующая, Завхоз
4	Подготовка к аттестации педагогов	В течение года	воспитатель
5	Профилактика детского травматизма	Февраль	воспитатель
6	Организация выпуска в школу	Май	воспитатель
7	Расстановка кадров в летний период	Май	Заведующая, воспитатель, Завхоз
8	Подготовка к косметическому ремонту.	Июнь	Завхоз

3.3. Работа с нормативно-правовой базой

№	Вид работ	месяц	ответственные
	Подготовка и написание приказов по ППБ, ОТ, ГО и ЧС	Сентябрь	Заведующая
	Составление тарификации и штатного расписания	Сентябрь	Заведующая
	Заключение договоров с поставщиками продуктов	В течение года	Заведующая
	Составления графиков отпусков	Декабрь	Заведующая
	Подготовка и сдача отчета формы 85 к	Декабрь	Заведующая
	Работа с личными делами сотрудников	В течение года	Делопроизводитель
	Подготовка приказов по организации летнего отдыха детей	Май	Заведующая

**3.4. Перспективный план контроля МБДОУ «Малобичинский детский сад»
на 2024-2025 учебный год**

Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
Знание педагогами нормативно-правовых документов в области образования и воспитания	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Анализ уровня знания педагогами нормативно-правовых документов	Заведующая	Май (составление аналитической справки)	На совещании
Воспитательная работа в группах, контроль реализации основной образовательной программы	Проверка организации Воспитательно-образовательного процесса, документации воспитателей	Анализ и оценка качества планирования воспитательной работы в группах, определение эффективности работы воспитателей	Заведующая	Еженедельно (предоставление аналитической справки заведующей ежемесячно до 20 числа месяца)	На педагогических часах
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	ответственный по охране труда	Ежедневно (предоставление аналитической справки заведующей ежемесячно до 20 числа месяца)	На совещании
Организация мероприятий в летний оздоровительный период	Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Отслеживание уровня организации мероприятий в летний оздоровительный период	воспитатель	Июнь (предоставление аналитической справки до 3 июля)	На педагогическом часе.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Перспективный план работы наставника воспитателя с молодым специалистом на 2024 -2025 уч. год

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми младшей разновозрастной группе;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№ Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1. 1.Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. 2. Оказание помощи в организации работы с документацией - - изучение основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФОП - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. - изучение целей и задач годового плана. -структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования.	Анкетирование Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2. 1. Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное	Посещение молодым специалистом НОД у наставника (1-2 раза в неделю). Посещение наставником НОД молодого специалиста (1-2 раза в неделю).	Октябрь

использование дидактического материала в работе.		
3. 1. Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. 2. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.	- Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. - Помощь в организации и проведении собрания. - Подбор диагностического материала.	Ноябрь
4. 1. Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио	- Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Декабрь
5. 1. Виды и организация режимных моментов в детском саду. 2. Использование современных здоровье сберегающих технологий.	-Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. -Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста.	Январь
6. 1. Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом	- Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога.	Февраль
7. 1. Использование в работе проектов. 2. Использование в работе ИКТ.	- Консультация и ответы на интересующие вопросы. - Анализ перспективного плана проектной деятельности. -Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	Март
8. 1. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. 2. Роль игры в развитии дошкольников. 3. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	- Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). - Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9. 1. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. 2. Проведение итогов работы.	- Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. - Самоанализ молодого специалиста.	Май

1. Создание развивающей среды	- Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. - Консультация и ответы на интересующие вопросы.	В течение года
1. Методика проведения детских праздников	- Помощь в подготовке и организации праздников. -Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	В течение года
1. Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года
1.Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	По мере необходимости

Приложение №2

Календарно – тематическое планирование на 2024-2025 учебны

месяц тема блока	неделя	тема недели
СЕНТЯБРЬ	Задачи: Развивать познавательную мотивацию, интерес к детскому саду, желание жить в большой дружной семье – детский сад, группа. Вызывать у детей радость от возвращения в детский сад. Продолжать знакомство с детским садом как ближайшим социальным окружением ребёнка: профессии сотрудников детского сада (воспитатель, помощник воспитателя, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, повар врач, дворник), предметное окружение, правила поведения в детском саду, взаимоотношения со сверстниками. Продолжать знакомство с окружающей средой группы, помещениями детского сада. Предлагать рассматривать игрушки. Называть их форму, цвет, строение.	
	1 неделя	До свидание лето. Здравствуй детский сад
тема: «Детский сад!»	2 неделя	Адаптировать детей к условиям детского сада.
	3 неделя	Я в мире человек. Мониторинг.
	4 неделя	Лиственные деревья и кустарники. Грибы.
Праздники, развлечения, досуги	Выставка работ «Дары Осени».	
ОКТАБРЬ	Задачи: Расширять и систематизировать знания о домашних, диких, декоративных животных, о пользе, которую они приносят людям, заботе о них человека. Закреплять знания детей о правилах дорожного движения, поведения на улице, умения различать дорожные знаки. Формировать элементарные экологические представления. Расширять представления детей об осени. Развивать умение замечать красоту осенней природы, вести наблюдения за погодой. Воспитывать бережное отношение к природе.	
	1 неделя	Здравствуй осень золотая. Неделя урожая.
тема: «Осень»	2 неделя	Будь осторожен! ПДД)
	3 неделя	Птицы, зимующие, перелетные.
	4 неделя	Домашние животные и птицы
Праздники, развлечения, досуги	Праздник «Осень, в гости просим!»	
НОЯБРЬ	Задачи: Расширять представление о своей семье, о родственниках. Расширять представления о здоровье и здоровом образе жизни. Дать элементарные сведения об истории России. Поддерживать интерес детей к событиям, происходящим в стране, воспитывать любовь к Родине, чувство гордости за её достижения, Дать детям знания о флаге, гербе и гимне России. Воспитывать уважение к людям разных национальностей и их обычаям (толерантность). Дать детям понятие о значимости великого слова – мама.	
	1 неделя	Что мы знаем о России? День Народного

		единства. Города России
тема: «Это наша Родина!»	2 неделя	Дикие животные.
	3 неделя	Мой дом, моё село
	4 неделя	Я и моя семья
Праздники, развлечения, досуги	Развлечение «Мамочке любимой песенку пою»	
ДЕКАБРЬ	Задачи: Формировать обобщенные представления о зиме, как времени года, приспособленности растений к изменениям в природе, о взаимосвязи явлений природы. Актуализировать знания детей о правилах безопасного поведения в природе в зимний период. -Развивать способность наблюдать, всматриваться, вслушиваться в явления и объекты природы, замечать их изменения. Расширять знания детей о жизни животных и птиц зимой. Формировать у детей представление о Новом годе, как веселом и добром празднике (утренники; новогодние спектакли; сказки; каникулы; совместные с семьей новогодние развлечения и поездки; пожелания счастья, здоровья, добра; поздравления и подарки).	
	1 неделя	Зима. Зимние изменения в природе. Одежда, обувь, головные уборы
тема: «Здравствуй зимушка – зима!»	2 неделя	Дикие животные холодных стран.
	3 неделя	Зимние забавы!
	4 неделя	Народные, новогодние праздники.
Праздники, развлечения, досуги	Праздник «Ёлку в гости мы позвали».	
январь	Задачи: Расширять представление детей о зиме, зимней природе, зимних забавах. Формировать представление о безопасном поведении людей зимой. Формировать познавательные потребности у детей, развивать способности к практическому и умственному экспериментированию, расширять исследовательский и познавательный интерес в ходе экспериментирования с водой, снегом и льдом.	
	1 неделя	новогодние каникулы, Рождество.
тема: «Зимушка – зима, белоснежная!»	2 неделя	Транспорт. Мир профессий.
	3 неделя	Мир профессий.
	4 неделя	Мир технических чудес. (Бытовая техника, посуда, мебель)
Праздники, развлечения, досуги	Рождественские колядки,	
ФЕВРАЛЬ	Задачи: Осуществлять гендерное воспитание (формировать у мальчиков умение быть сильными, смелыми, защитниками Родины; воспитывать в девочках женственность, уважение к мальчикам, как к будущим защитникам Родины). Формировать первичные ценностные	

	представления о добре и зле. Продолжать формировать основы безопасного поведения дошкольников, самостоятельность и ответственность за свое поведение. Учить выполнять основные правила безопасного поведения: предвидеть опасность, по возможности избегать опасности, при необходимости - действовать. Формировать представления о Российской армии, о мужчинах как защитниках Родины, воспитывать уважение к защитникам Отечества. Организовать вокруг данной темы различные виды деятельности (продуктивную, музыкальную, двигательную и др.)	
	1 неделя	Из чего и для чего? Инструменты, материалы, игрушки.
тема: « Защитники Отечества»	2 неделя	Неделя стихий. Безопасность в природе.
	3 неделя	Защитники Отечества (Военные профессии, военная техника)
	4 неделя	Мир вокруг нас.
Праздники, развлечения, досуги	Спортивный досуг «Наша армия сильна»	
МАРТ	Задачи: Организовать все виды детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтение) вокруг темы семьи, любви и уважения к маме, бабушке. Продолжать знакомить детей с народными традициями и обычаями, с народным декоративно-прикладным искусством. Познакомить с устным народным творчеством русского народа (колыбельные, потешки, пестушки, прибаутки).	
	1 неделя	Праздник мам и бабушек
тема: «Все цветы для мамочки»	2 неделя	Знакомство с народной культурой и традициями. Народная игрушка
	3 неделя	Знакомство с народной культурой и традициями. Фольклор (песни, потешки, сказки)
	4 неделя	Неделя здоровья. Здоровый образ жизни, (Витамины помощники)
Праздники, развлечения, досуги	Праздник «8 марта»	
АПРЕЛЬ	Задачи: Развивать чувство юмора, положительное отношение к шутке, юмору. Расширять представления детей о роли солнца, воздуха и воды в жизни человека и их влиянии на здоровье. Формировать первичные представления о планетах, звездах, выдающихся людях и достижениях России в освоении космоса. Формировать элементарные представления о весне (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада). Расширять представления о различных профессиях, содержании трудовой деятельности, воспитывать положительное отношение к труду, выполнению трудовых обязанностей.	
	1 неделя	Неделя доброты. Культура поведения.
тема: «Капель весны чудесной»	2 неделя	«Тайны космоса»
	3 неделя	Изменение в природе, жизнь зверей и птиц

	4 неделя	Обитатели рек и морей.
Праздники, развлечения, досуги	Спортивный досуг « Если толь захотим, мы и в космос полетим»	
МАЙ	Задачи: Воспитывать патриотизм, любовь к Родине. Расширять знания о героях Великой Отечественной войны о победе нашей страны в войне. Формировать у детей обобщенные представления о лете, как времени года, первоцветах. Расширять и уточнять представления детей о травянистых растениях, растениях луга, сада, леса. Обобщать и систематизировать представления детей о семье. Закрепить знания о правах и обязанностях в семье. Учить называть своё отчество, домашний адрес и телефон. Развивать интерес к традициям и интересам своей семьи. Расширять представления детей об истории семьи в контексте родной страны. Воспитывать желание заботиться о близких, чувство гордости за свою семью. Углублять знания о летних видах спорта, продолжать формировать основы безопасного поведения дошкольников в природе, самостоятельность и ответственность за свое поведение.	
	1 неделя	День Победы!
тема: «Скоро лето»	2 неделя	Насекомые, растительный мир)
	3 неделя	Мир книги
	4 неделя	До свидания детский сад. Скоро лето.
Праздники, развлечения, досуги	Праздник «Выпускной бал!»	

